



*Ministero dell'Istruzione*

## ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "Amari Mercuri" 00043 CIAMPINO



Codice Meccanografico RMIS09600E C.F. 90075190588 Codice Univoco UF32XS Ambito 15

[www.iis-amarimercuri.edu.it](http://www.iis-amarimercuri.edu.it) mail [rmis09600e@pec.istruzione.it](mailto:rmis09600e@pec.istruzione.it)

*Sede Ciampino:* Tel. 06121127765 *Sede Marino:* Tel. 06121125671/5

**Circ. n. 61**

**Ciampino, 08/10/2021**

**AI Docenti  
Agli Studenti  
Alle famiglie  
AI DSGA  
AI Personale ATA  
ALBO CIAMPINO – MARINO  
SITO WEB**

**Oggetto: Ricevimento famiglie in orario antimeridiano**

**Si informano le famiglie che nel primo quadrimestre, le settimane di ricevimento in orario antimeridiano, sono le seguenti:**

<b>Settimana da lunedì 18 ottobre 2021</b>
<b>Settimana da martedì 02 novembre 2021</b>
<b>Settimana da Lunedì 15 novembre novembre 2021</b>
<b>Settimana da Lunedì 29 novembre novembre 2021</b>
<b>Settimana da Lunedì 13 dicembre 2021</b>

**I ricevimenti si svolgono in modalità remota.**

**I colloqui saranno prenotabili tramite il registro elettronico, dal venerdì precedente la settimana del ricevimento.**

La prenotazione di più colloqui con lo/a stesso/a docente, in periodi ravvicinati, sarà annullata, per consentire a tutti le medesime possibilità.

Coloro che per qualunque motivo fossero nell'istituto, ivi compreso il personale scolastico, SONO TENUTI a prenotare i colloqui con i docenti esattamente come gli altri e ad usufruirne nelle medesime modalità.

Con l'occasione si sottolinea altresì che la mail istituzionale degli insegnanti è da intendersi uno strumento professionale e NON uno strumento di messaggistica istantanea.

Pertanto studenti e genitori sono invitati ad utilizzarla per comunicazioni importanti e nel rispetto del diritto alla disconnessione, ovvero dalle 08.00 alle 18.00 dal lunedì al venerdì e fino alle ore 13.00 il sabato.

**Resta inteso che la comunicazione personale al docente, anche sulla mail istituzionale, non equivale a formale comunicazione alla scuola.**

**IL Dirigente Scolastico**

**Salvatore MONTESANO**

*(Documento prodotto e conservato in originale informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art.20 del CAD e normativa successiva)*