



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



Ministero dell'Istruzione

**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE
"AMARI MERCURI" 00043 CIAMPINO**



Codice Meccanografico RMIS09600E C.F. 90075190588 Codice Univoco UF32XS Ambito
15 www.iis-amarimercuri.edu.it mailrmis09600e@pec.istruzione.it
Sede Ciampino: Tel. 06121127765 Sede Marino: Tel. 06121125671/5

Circ. n. 106

Ciampino, 18/10/2022

**Ai Docenti
Alle Famiglie
Agli Studenti
AI DSGA
Al Personale ATA
ALBO CIAMPINO – MARINO
SITO WEB**

Oggetto: Modalità operative – Biennale di Venezia

Gli studenti che sono stati ammessi a partecipare alla Biennale di Venezia riceveranno la comunicazione dai coordinatori di classe.

Le scadenze dei pagamenti delle quote per il viaggio (vedi circolare n. 76) sono così aggiornate:

L'importo di € 250,00 è così rateizzato:

- 1° rata (acconto) di € 150,00 entro il 24 ottobre p.v.;**
- 2° rata (saldo) di € 100,00 entro il 07 novembre p.v.;**

I pagamenti dovranno essere eseguito solo utilizzando la piattaforma PagoPA. I singoli eventi saranno disponibili, per i singoli studenti, da Venerdì 21 ottobre 2022 sulla piattaforma dedicata.

Solo gli studenti ammessi a partecipare all'attività che ancora ad oggi non hanno inviato il Patto di corresponsabilità (vedi circolare n.76) sono tenuti ad inviarlo a m.fardella@iis-amarimercuri.edu.it o a consegnarlo al coordinatore di classe già in forma cartacea.

Il coordinatore consegnerà i Patti in vicepresidenza o al prof. Fardella. Non inviare ad altri indirizzi email.

Le ricevute di pagamento, delle singole quote degli studenti, dovranno essere consegnate al coordinatore di classe entro e non oltre il 10 novembre ore 14:00. Il coordinatore consegnerà le ricevute alla vicepresidenza.

Consultare periodicamente il sito dell'istituto per eventuali aggiornamenti e altre

comunicazioni.

**Il Dirigente Scolastico
Salvatore MONTESANO**

*(Documento prodotto e conservato in originale informatico
firmato digitalmente ai sensi dell'art.20 del CAD e
normativa successiva)*