



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e del Merito  
**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE**  
**"AMARI MERCURI" 00043 CIAMPINO**



Codice Meccanografico RMIS09600E C.F. 90075190588 Codice Univoco UF32XS Ambito 15

[www.iis-amarimercuri.it](http://www.iis-amarimercuri.it) mail [rmis09600e@pec.istruzione.it](mailto:rmis09600e@pec.istruzione.it)

Sede Ciampino: Tel. 06121127765 Sede Marino: Tel. 06121125671/5

**Circ. n. 479**

**Ciampino, 26/04/2023**

**AI Docenti  
Alle Famiglie  
Agli studenti  
DSGA  
AL PERSONALE ATA  
ALBO CIAMPINO – MARINO  
SITO WEB**

**Oggetto: PCTO "Conferenza e workshop con gli esperti" - ultimo incontro.**

**Si comunica che la conferenza con il regista **Ciro De Caro** si svolgerà in presenza il giorno **8 maggio p.v.** presso la sede scolastica di **Ciampino**.**

**Alle ore 09.35 gli studenti delle classi 3C LC, 5C LC, 3C LM, 4C LM e 5C LM si recheranno in aula magna insieme ai docenti in servizio per le ore interessate dall'evento.**

**Quest'ultimi sorveglieranno il regolare svolgimento delle attività formative e alle 11,15, al termine dell'incontro, rientreranno con la propria classe in aula per continuare l'orario delle lezioni.**

**Gli assistenti tecnici saranno presenti prima dell'inizio e al termine dell'attività per consentire l'avvio dei collegamenti e spegnere, al termine, i device utilizzati.**

**L'attività deve essere registrata sul RE e sul registro cartaceo.**

**I tutor PCTO delle classi interessate comunicheranno l'elenco dei presenti all'attività formative al prof. **Fardella** ([m.fardella@iisamarimercuri.edu.it](mailto:m.fardella@iisamarimercuri.edu.it)) entro e non oltre il giorno successivo all'incontro.**

**Si auspica la collaborazione di TUTTI per permettere lo svolgimento dell'attività del PCTO e lo svolgimento delle regolari lezioni della giornata.**

**Il Dirigente Scolastico  
Salvatore MONTESANO**

*(Documento prodotto e conservato in originale informatico  
firmato digitalmente ai sensi dell'art.20 del CAD e  
normativa successiva)*