



# FUTURA LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE**  
**“M. AMARI – P. MERCURI”**  
**00043 CIAMPINO**



Codice Meccanografico RMIS09600E C.F.90075190588 Codice Univoco UF32XS

Ambito15 [www.iis-amarimercuri.edu.it](http://www.iis-amarimercuri.edu.it) mail [rmis09600e@pec.istruzione.it](mailto:rmis09600e@pec.istruzione.it) [rmis09600e@istruzione.it](mailto:rmis09600e@istruzione.it)

Sede Ciampino: Tel.06121127765

Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) *D.M. n.218 del 08/08/2022 Missione 4 Istruzione e Ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università. Investimento 3.2 “Scuola 4.0 “scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” Azione 2 – Next Generation Labs - Laboratori per le professioni digitali del futuro.*

CNP M4C1I3.2-2022-962-P-20665

CUP B84D22005100006

*Al Dsga  
Al personale ATA  
Al Sito zona PNRR  
All'albo  
Agli atti*

**Oggetto: AVVISO UNICO per la selezione Personale ATA per il progetto PNRR Future Lab– Missione 4 – Componente 1 - Linea di investimento 3.2 – Azione 2 Codice progetto M4C1I3.2-2022-962-P-20665 CUP B84D22005100006**

## **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** Il Decreto Legge n.59 del 06 Maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n.101 del 1° Luglio 2021 recante “*Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti*”
- VISTO** il Decreto Legge 6 Novembre 2021, n.152, convertito con modificazioni, dalla legge 29 Dicembre 2021, n.233 recante “*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose*” e, in particolare, l'articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;
- VISTO** il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 Luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21

del 14 Luglio 2021;

**VISTA** nello specifico la Missione 4 Istruzione e Ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università. Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, azione 2 – Next generation labs – Laboratori per le professioni digitali del futuro;

**VISTO** il decreto n. 218 del 2022 Allegato 2 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0” e della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0”, finanziata dall'Unione Europea - Next generation EU - Azione 2 - Next Generation Labs che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l’importo di € 164.644,23;

**VISTA** la nota del Ministero dell’Istruzione e del merito 107624 del 21/12/2022, con la quale sono state diramate le *Istruzioni Operative* relative all’investimento Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, azione 2 – Next generation labs – Laboratori per le professioni digitali del futuro;

**VISTO** il PTOF approvato per il periodo 2022-2025;

**PRESO ATTO** che in data 18/03/2023 è stato rilasciato in piattaforma l’accordo di concessione n. 48096 firmato dal Direttore Generale e coordinatore dell’Unità di missione per il PNRR;

**VISTO** il Programma Annuale 2023 regolarmente approvato dal Consiglio di Istituto;

**PRESO ATTO** la necessità, nell’ambito del Progetto M4C1I3.2-2022-962-P-20665, CUP B84D22005100006, di avvalersi della collaborazione del seguente Personale ATA:

<b>Componenti</b>	<b>N. unità</b>
Assistente amministrativo	1
Assistente tecnico informatico	1
Collaboratore scolastico	2

**VISTO** il D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii.;

**VISTO** il decreto per l’avvio di una procedura di selezione per il conferimento di incarichi individuali per Personale ATA per il progetto PNRR Future Lab– Missione 4 – Componente 1 - Linea di investimento 3.2 – Azione 2 Codice progetto M4C1I3.2-2022-962-P-20665 CUP B84D22005100006 di cui al prot. 4489 del 13/06/2023

## **EMANA**

il seguente **avviso** per la selezione e il reclutamento, di **personale ATA** (anche di altre istituzioni scolastiche) per il progetto PNRR Future Lab – Missione 4 – Componente 1 - Linea di investimento 3.2 – Azione 2 Codice progetto M4C1I3.2-2022-962-P-20665 CUP B84D22005100006.

### **Articolo 1 – oggetto dell’incarico**

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento dei seguenti incarichi:

<b>Ruolo</b>	<b>Compiti (in sintesi)</b>	<b>N° Unità previste</b>	<b>N° ore previste</b>	<b>Importo orario l.s.</b>	<b>Importo complessivo l.s.</b>
Assistente amministrativo	<ul style="list-style-type: none"><li>Supportare il gruppo di progettazione nella preparazione della documentazione necessaria</li><li>Supportare DS, DSGA, nella gestione dei rapporti con le aziende, con i tecnici, e con il personale coinvolto a qualunque titolo</li><li>Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale, in originale e non, per la corretta esecuzione delle procedure</li></ul> Verificare, gestire ed archiviare il flusso di informazioni relative al progetto	<b>1</b>	<b>90</b>	<b>19,24</b>	<b>1.731,60</b>
Assistente tecnico informatico	<ul style="list-style-type: none"><li>Supportare DS e DSGA nella gestione dei rapporti con le aziende fornitrici</li><li>Verificare la corretta fornitura del materiale</li><li>Supportare i tecnici esterni nell'installazione delle attrezzature</li></ul>	<b>1</b>	<b>57</b>	<b>19,24</b>	<b>1.096,68</b>
Collaboratore scolastico	<ul style="list-style-type: none"><li>attività operative strumentali all'allestimento e pulizia degli ambienti e all'utilizzo delle attrezzature effettuati in orario extra-scolastico</li></ul>	<b>2</b>	<b>30</b>	<b>16,59</b>	<b>497,63</b>

## **Articolo 2 – Destinatari**

Il presente avviso è destinato a Personale in servizio presso questo istituto (personale interno);

## **Articolo 3 – Requisiti e titoli richiesti**

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando:
  - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
  - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
  - iii. non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
  - iv. possiedano l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
  - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l’adeguata valutazione delle medesime;
  - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico;
2. Tutti i requisiti per l’ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L’accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l’ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L’Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

#### **Articolo 4 – Criteri di selezione**

Per la valutazione delle candidature, sono definiti i seguenti criteri.

CRITERI DI SELEZIONE		PUNTEGGIO	PUNTEGGIO MASSIMO
Titoli di studio	Laurea	10 punti	Max 10 punti
	Diploma	5 punti	
	Licenza media	2 punti	
Altri titoli	Altri titoli di studio professionali	Punti 2 per titolo per un massimo di 10 punti	Max 20 punti
	Certificazioni, seminari, corsi di formazione e/o aggiornamento	Punti 1 per titolo per un massimo di 10 punti	
Esperienze lavorative	Incarichi in progetti PON/POR/MIM	Punti 2 per un massimo di 20 punti	Max 40 punti
	Anzianità di servizio nell'attuale profilo di appartenenza	Punti 2 per un massimo di 20 punti	

#### **Articolo 5 – Durata dell'incarico**

1. L'attività oggetto dell'incarico sarà prestata in orario extra-servizio a partire dalla data di conferimento incarico fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque non oltre il 31/12/2024.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al soggetto incaricato, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

#### **Articolo 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione**

La prestazione professionale svolta dal personale individuato tra il personale interno sarà retribuita in base agli importi orari previsti dal CCNL del Comparto Istruzione e Ricerca:

Personale	Importo orario Lordo stato
ATA – Ass. Amm.vo	19,24
ATA – Ass.Tecnico	19,24
ATA – Coll.Scolastico	16,59

Sul compenso, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso time sheet o sistemi elettronici), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

#### **Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature**

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura debitamente firmata ed esclusivamente *brevi manu*, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **12:00** del giorno **20/06/2023** all'ufficio Protocollo dell'Istituto **IIS Amari-Mercuri**.
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub* "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
  - i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

8. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

### **Articolo 8 - Valutazione delle domande**

1. Le istanze saranno valutate da una apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico successivamente alla scadenza prevista dal presente avviso.
2. Gli incarichi saranno assegnati anche in presenza di candidatura singola
3. Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.
4. Nel caso in cui il primo in graduatoria risulti essere un soggetto già destinatario di altro incarico su progetto PNRR, si potrà assegnare l'incarico per il presente avviso al candidato che risulterà il primo in graduatoria tra i non assegnatari di altri progetti PNRR, al fine di assicurare ampia partecipazione e garantire un'organizzazione delle attività e dei carichi di lavoro quanto più equo ed efficace possibile.
5. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione.
6. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
7. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola **www.amarimercuri.edu.it**.
8. Trascorso il termine di 7 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

### **Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

### **Articolo 10 - Controlli**

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

### **Articolo 11 - Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico **Salvatore Montesano**.

### **Articolo 12 - Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è IIS Amari-Mercuri, rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore Salvatore Montesano;

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è il sign. Antonio Vargiu. I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: [dpo@vargiuscuola.it](mailto:dpo@vargiuscuola.it).

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

### **Articolo 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione**

1. Il presente Avviso è pubblicato sul sito dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link [www.amarimercuri.edu.it](http://www.amarimercuri.edu.it)

### **Articolo 14 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

### **Articolo 15 – Norme di rinvio**

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Salvatore Montesano**

È allegato al presente Avviso pubblico:

**All. A:** *Schema* di Domanda di partecipazione

**Allegato A**

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE all'AVVISO UNICO per la selezione Personale ATA per il progetto PNRR Future Lab– Missione 4 – Componente 1 - Linea di investimento 3.2 – Azione 2**  
**Codice progetto M4C1I3.2-2022-962-P-20665 CUP B84D22005100006**  
**(allegare copia documento d'identità in corso di validità)**

Al Dirigente Scolastico  
dell'Istituto **IIS Amari-Mercuri**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ Provincia di \_\_\_\_\_

Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

**CHIEDE**

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura per la selezione Personale ATA per il progetto PNRR **Future Lab** – Missione 4 – Componente 1 - Linea di investimento 3.2 – Azione 2 Codice progetto M4C1I3.2-2022-962-P-20665 CUP B84D22005100006.

**In particolare, si candida per la/le seguente/i attività:**

<b>Candidatura</b>	<b>Ruolo</b>
<input type="checkbox"/>	Assistente amministrativo
<input type="checkbox"/>	Assistente tecnico informatico
<input type="checkbox"/>	Collaboratore Scolastico

A tal fine, **dichiara**, sotto la propria responsabilità:

1. che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:

- residenza: \_\_\_\_\_
- indirizzo posta elettronica ordinaria: \_\_\_\_\_
- indirizzo posta elettronica certificata (PEC): \_\_\_\_\_
- numero di telefono: \_\_\_\_\_,

autorizzando espressamente l'Istituzione scolastica all'utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;

2. di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;

3. di aver preso visione del Decreto e dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;

4. di aver preso visione dell'informativa relativa alla privacy presente nell'avviso;
5. di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il/la sottoscritto/a

**DICHIARA ALTRESÌ**

di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui all'Avviso e, nello specifico, di:

1. avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
2. avere il godimento dei diritti civili e politici;
3. non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
4. possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
5. non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
6. non essere sottoposto/a a procedimenti penali;
7. non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
8. non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
9. non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;  
a. ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;
10. non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.

Si allega alla presente *curriculum vitae* sottoscritto contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, nonché fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Luogo e data

Firma del Partecipante

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_