



DIRIGENTE SCOLASTICO

I.I.S. "Amari-Mercuri"

Via Romana 11/13

00043 - Ciampino(Rm)

 sottoscritt _____, in qualità di: padre madre tutore
(cognome e nome)

C O N F E R M A

L'iscrizione dello studente/ssa _____
alla classe prima di codesto I.I.S.

- SEDE di MARINO**- Liceo Artistico
- SEDE di CIAMPINO**- Liceo Artistico
- SEDE di CIAMPINO**
 - Tecnico
 - Tecnico Tecnologico – C.A.T.

per l'anno scolastico **2025 / 2026**

In base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa, consapevole delle responsabilità cui va incontro in caso di dichiarazioni non corrispondenti al vero, **dichiara** che:

- Lo studente/ssa _____
(cognome e nome) (codice fiscale)
- è nat _____ () il ____ / ____ / ____
- è cittadin Italiano altro (*indicare la cittadinanza*) _____
- è residente a _____ () Via/Piazza _____
c.a.p. _____ Tel./Cell. (genitori) _____
- proviene dalla Scuola Media: _____
- ha studiato le seguenti lingue comunitarie nella scuola che ha frequentato: **Inglese** **Spagnolo** **Francese**
- la propria famiglia convivente è composta, oltre all'alunn _____ da:
(informazioni da fornire qualora ritenute funzionali per l'organizzazione dei servizi)

| (cognome e nome) | (luogo e data di nascita) | \e-mail (in stampatello) |
|------------------|---------------------------|--------------------------|
| 1. _____ | | padre |
| 2. _____ | | madre |
| 3. _____ | | |
| 4. _____ | | |

- il reddito ISEE è di euro _____
(dichiarazione da rilasciare solo ove ricorrano le condizioni per usufruire dell'esonero delle tasse scolastiche o di altre agevolazioni previste)
- di non aver prodotto domanda ad altro istituto.

CIAMPINO, ____ / ____ / 2025

Firma di autocertificazione di entrambi i genitori (in caso di separazione chi esercita la patria potestà o affido del tribunale)

Padre _____ **Madre** _____
(Leggi 15/1968, 127/1997, 131/1998 e D.P.R. 445/2000)

 sottoscritt _____ dichiara di essere consapevole che la scuola utilizza i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (Decr. Leg. 30/06/2003, n. 196 e Regolamento Ministeriale 07/12/2006, n. 305), Regolamento Europeo (UE)2016/679 e successivi aggiornamenti alla data dell'iscrizione.

Firma congiunta anche se i genitori sono divorziati o separati; altrimenti, a firma dell'affidatario, il quale si obbliga a comunicare alla scuola eventuali variazioni dell'affido. I genitori dichiarano se concordano che la scuola effettui le comunicazioni più rilevanti, tra cui quelle relative alla valutazione, a entrambi i genitori o soltanto all'affidatario.

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
I.I.S. "Amari-Mercuri" Via Romana 11/13 - 00043 Ciampino(Rm)

OGGETTO: AUTORIZZAZIONI dei genitori per il proprio figlio/a

Io sottoscritto _____, nato a _____ (____),
il ____/____/____, residente a _____ (____),
indirizzo: _____ n. _____ Cap: _____;
Cell.: _____ mail: _____

Io sottoscritta _____, nata a _____ (____), il
____/____/____, residente a _____ (____),
indirizzo: _____ n. _____ Cap: _____;
Cell.: _____ mail: _____

GENITORI/E dello studente/ssa _____

AUTORIZZIAMO/O LE SEGUENTI RICHIESTE

1 - Oggetto: Liberatoria dei doveri di vigilanza se I.R.C. è in orario intermedio SOLO per chi non si avvale IRC (compilare prima l'allegato all'ultima pagina)

avendo esercitato la facoltà di NON avvalersi dell'Insegnamento della Religione Cattolica ed avendo optato per la possibilità di allontanarsi temporaneamente dall'edificio scolastico durante le ore IRC, libera dai doveri della vigilanza la scuola durante l'ora indicata.

Firma di entrambi i genitori

Padre _____ **Madre** _____

In caso di separazione chi esercita la patria potestà o affidò del tribunale)

2 - Oggetto: Assemblee d'Istituto

Le Assemblee d'Istituto autorizzate sono un momento importante della vita educativa e scolastica e rappresentano l'esercizio di un diritto dello studente. Tali Assemblee sono gestite autonomamente dagli studenti e forniscono un'occasione di partecipazione democratica per l'approfondimento di problemi della scuola e della società e sono regolamentate dagli articoli 12, 13, 14 del D. L. 297/94.

Le assemblee degli studenti sono governate dal "Comitato Studentesco" che fissa le modalità, l'orario di svolgimento e l'ordine del giorno.

TANTO PREMESSO DICHIARIAMO/O

- Di essere a conoscenza delle modalità dello svolgimento dell'assemblea;
- Di essere consapevole che ogni danno provocato a persone o cose durante lo svolgimento;
- Di sollevare la scuola da ogni responsabilità nel caso di allontanamento del/la proprio/a figlio/a prima del termine fissato dell'assemblea.

Firma di entrambi i genitori

Padre _____ **Madre** _____

Firma dello studente/ssa _____

Firma studente/ssa (anche se minore) _____

3 – Oggetto: Vaccinazioni D.L. 73 del 07/06/2017 e s.m. e i.**Dichiarazione sostitutiva dell'Atto di Notorietà (ai sensi dell'art.47 del D.P.R.445/2000)**

Consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art 76 del D.P.R.445/2000 nel caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti, uso o esibizione di atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità, dichiara sotto la sua personale responsabilità che il/la minore è:

- non in regola con le vaccinazioni previste dal D.L. 73 DEL 07/06/2017 e s.m. e i., ma in corso di regolarizzazione
 in regola con le vaccinazioni previste dal D.L. 73 del 07/06/2017 e s.m. e i.

Firma di entrambi i genitori

Padre _____ **Madre** _____

(in caso di separazione chi esercita la patria potestà o affido del tribunale)

4– Oggetto: Liberatoria per l'uscita dalla scuola degli studenti minore per eventuali variazioni orario giornaliero delle lezioni

Consapevoli degli obblighi di vigilanza sui minori, firmando il presente modulo ci impegniamo ad assumere direttamente, o tramite persona da noi delegata, **la vigilanza sulla/sul alunna/o sopra indicata/o all'uscita dall'edificio scolastico al termine delle attività didattiche anche per variazioni dell'orario giornaliero delle lezioni.** In caso di impossibilità a prelevare il minore, **autorizziamo comunque l'uscita dell'alunna/o dalla scuola al termine delle attività didattiche anche per variazioni dell'orario giornaliero delle lezioni.** Dichiariamo di aver adeguatamente istruito la/il medesima/o sul percorso e le cautele da seguire per raggiungere l'abitazione o il luogo da noi indicato e di sollevare il personale di codesta scuola, in tutte le sue componenti, da ogni responsabilità connessa con gli obblighi di vigilanza sui minori o in caso di incidente che possa avvenire in itinere, a partire dal predetto termine.

Firma di entrambi i genitori

Padre _____

Madre _____

(in caso di separazione chi esercita la patria potestà o affido del tribunale)

5 – Oggetto: TUTELA DELLA PRIVACY DEI MINORI - DICHIARAZIONE LIBERATORIA PER FOTOGRAFIE E RIPRESE VIDEO - Resa dai genitori degli alunni minorenni (D.lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali")**AUTORIZZIAMO/AUTORIZZO**

l'I.I.S. "AMARI MERCURI" di -CIAMPINO (RM) all'effettuazione e all'utilizzo di fotografie, video o altri materiali audiovisivi contenenti l'immagine, il nome e la voce del proprio figlio/a, all'interno di attività educative e didattiche, progetti, gare, competizioni, feste dell'Istituto per scopi documentativi, formativi e informativi, pubblicati o divulgati anche sul Sito della scuola. Le immagini e le riprese audio-video realizzate dalla scuola o dagli studenti sotto la supervisione dei docenti durante le attività didattiche potranno essere utilizzati esclusivamente per documentare e divulgare le attività della scuola tramite il sito internet dell'Istituto stesso ed eventualmente su social gestiti dalla scuola con pubblicazioni, mostre, corsi di formazione, seminari, convegni ed altre iniziative promosse dall'Istituto anche in collaborazione con altri enti pubblici e privati. La presente autorizzazione non consente l'uso dell'immagine in contesti, che pregiudichino la dignità personale ed il decoro del minore e comunque per uso e/o fini diversi da quelli sopraindicati. Il/la sottoscritto/a conferma di non aver nulla a pretendere in ragione di quanto sopra indicato e di rinunciare irrevocabilmente ad ogni diritto, azione o pretesa derivante da quanto sopra autorizzato.

Firma di entrambi i genitori

Padre _____

Madre _____

Studente/ssa _____

(in caso di separazione chi esercita la patria potestà o affido del tribunale)

6 – Oggetto: Autorizzazione uscita autonoma dai locali scolastici dei minori di 14 anni (L.4/12/2017 n. 172)

Ai sensi della legge 4 maggio 1983, n° 184, in considerazione dell'età dei minori, del loro grado di autonomia e dello specifico contesto, nell'ambito di un processo volto alla loro auto responsabilizzazione, vista la legge 172 del 4/12/2017;

AUTORIZZO/AUTORIZZIAMO

IL Dirigente Scolastico a consentire l'uscita autonoma del/della propri figli, minore di 14 anni, dai locali scolastici al termine dell'orario delle lezioni.

Inoltre, qualora fosse necessario usufruire del servizio di trasporto pubblico, autorizzo il propri figli ad usufruire in modo autonomo.

La presente autorizzazione esonera il personale scolastico dalla responsabilità all'adempimento dell'obbligo di vigilanza, oltre che nella salita e discesa dal mezzo di cui sopra, anche nell'eventuale tempo di sosta alla fermata del servizio pubblico, qualora fosse questo il mezzo utilizzato al ritorno dalle attività scolastiche. La presente autorizzazione è valida in caso di uscita anticipata se preventivamente comunicato alla famiglia e in caso di uscite didattiche (ed eventuale rientro a scuola per attività extracurricolari) con mezzi propri .

Firma di entrambi i genitori

Padre _____

Madre _____

(in caso di separazione chi esercita la patria potestà o affido del tribunale)

- Allegare fotocopia documento di riconoscimento di entrambi i genitori e dello studente maggiorenne o minorenni (la fotocopia, di tutte le facce del documento non scaduto, su un unico foglio)

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

I.I.S. "Amari-Mercuri" Via Romana 11/13 - 00043 Ciampino(RM)

Allegato alla domanda di iscrizione alla classe prima a.s 2023/24

STUDENTE/SSA _____ Classe _____

Sede _____

I genitori dello studente/ssa _____

Premesso che lo Stato assicura l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole di ogni ordine e grado in conformità all'Accordo che apporta modifiche al Concordato Lateranense (art.9.2), il presente modulo costituisce richiesta all'autorità scolastica in ordine all'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

La scelta operata all'atto dell'iscrizione **ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce** e per i successivi anni di corso in cui sia prevista l'iscrizione d'ufficio, fermo restando, anche nelle modalità di applicazione, il diritto di scegliere ogni annose avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

Scelta di avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica

Scelta di **NON** avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica: **quindi compilare SOLAMENTE UNA delle tre voci sotto indicate: (NEL CASO VENGANO COMPILATE PIU' SCELTE, LE SCELTE VERRANNO INVALIDATE E L'ALUNNO/A SARA' CONSIDERATO TRA GLI AVVALENTESI DELL'INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA**

A - ATTIVITÀ DIDATTICHE E FORMATIVE

B - ATTIVITÀ DIDATTICHE E FORMATIVE *tranne nel caso di orario posto in*

prima o ultima ora in tal caso AUTORIZZO mi_ figli_ all'entrata posticipata o all'uscita anticipata (solo dall'entrata in vigore dell'orario definitivo).

C - STUDIO AUTONOMO nei locali della scuola e/o sostare nell'Istituto nel caso di orario posto dalla seconda alla penultima ora.

avendo esercitato la facoltà di NON avvalersi dell'Insegnamento della Religione Cattolica ed avendo optato per la possibilità di allontanarsi temporaneamente dall'edificio scolastico durante le ore IRC, libera dai doveri della vigilanza la scuola durante l'ora indicata.

Firma di entrambi i genitori

Padre _____ **Madre** _____

In caso di separazione chi esercita la patria potestà o affidò del tribunale)

Si dichiara di essere a conoscenza che la responsabilità nel caso della scelta B o C è totalmente a carico della famiglia.

Ciampino _____/_____/_____

Firma di entrambi i genitori anche per lo studente/ssa maggiorenne

Padre _____

Madre _____

Studente/ssa _____

(in caso di separazione chi esercita la patria potestà o affidò del tribunale)

-

ALLEGATO C

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
I.I.S. "Amari-Mercuri" Via Romana 11/13 00043 – Ciampino (Rm)

MODULO DI DELEGA RITIRO ALUNNI

I sottoscritti: padre

doc. identità _____

madre _____

doc identità _____

Genitori dell'alunno/a _____

In caso di emergenza, se non fosse possibile contattare i genitori, chiediamo che venga contattato almeno uno dei sottoelencati delegati che autorizziamo per prelevare da scuola nostro/a figlio/a:

COGNOME _____ NOME _____ PARENTELA _____ CELL _____

COGNOME _____ NOME _____ PARENTELA _____ CELL _____

COGNOME _____ NOME _____ PARENTELA _____ CELL _____

PRENDONO ATTO che la responsabilità della Scuola cessa dal momento in cui l'alunno viene affidato alla persona delegata.

La presente delega vale fino a variazione della stessa da parte dei genitori

Ciampino, _____/_____/_____

In fede padre _____ madre _____

(in caso di firma di un solo genitore)

"Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori".

Ciampino, _____/_____/_____

In fede padre _____ madre _____

Informativa sul trattamento dei dati personali
(Art. 13 del Regolamento UE 679/2016)

L'Istituzione scolastica, in qualità di Titolare del trattamento, desidera, con la presente informativa, fornirLe informazioni circa il trattamento dei dati personali che La riguardano associati con quelli dell'alunno pagatore.

Tale associazione è finalizzata a consentirLe il pagamento, tramite il servizio "Pago in Rete" degli avvisi telematici – ancora attivi – emessi da questa Istituzione scolastica per i diversi servizi erogati (tasse scolastiche, viaggi d'istruzione, ecc.).

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica IIS AMARI MERCURI, al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati. Telefono: 06121127765 , Email: RMISo96ooE@ISTRUZIONE.IT

Responsabile del trattamento

Il Ministero dell'Istruzione, in qualità di responsabile, mette a disposizione la piattaforma per la gestione del servizio dei pagamenti "Pago In Rete" e, pertanto, in tale fase del processo ricopre il ruolo di responsabile del trattamento.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile per la protezione dei dati personali è Signor **ANTONIO VARGIU**

Finalità del trattamento e base giuridica

I dati personali da Lei forniti sono trattati per ragioni di pubblico interesse, ai sensi dell'art. 6 par. 1, lettera e), Regolamento UE 679/2016 e unicamente per finalità strettamente connesse e necessarie, al fine di consentire la fruizione del Servizio "Pago in Rete" da parte dell'Istituzione scolastica, in esecuzione del combinato disposto di cui all'art 5, co.1 del D.lgs 7 marzo 2005, n. 82, all'art. 1, co.8 del D.L. 30 dicembre 2019, n, 162 e all'art. 24, co, 2 del D.L. del 16 luglio 2020, n. 76,

Nello specifico, i dati personali da Lei forniti verranno associati a quelli dell'alunno/a pagatore, al fine di generare gli Avvisi telematici intestati all'interno del servizio "Pago In Rete" e, dunque, consentirLe di effettuare i pagamenti richiesti.

Ai sensi dell'art. 13 par. 3 del Regolamento UE 679/2016, qualora il titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento fornisce all'interessato informazioni.

Nello specifico, gli interessati pos

sono alternativamente scegliere di:

- a) non utilizzare il servizio di Pago in Rete, quindi procedere ai pagamenti mediante bollettino non intestato;
 - b) usufruire del servizio e compilare il modulo ai fini dell'associazione del proprio codice fiscale a quello dell'alunno;
 - c) usufruire del servizio e compilare il modulo, delegando il rappresentante di classe a svolgere i pagamenti in nome e per conto dell'alunno;
-
- d) usufruire del servizio e compilare il modulo, selezionando entrambe le opzioni indicate sub. b) e sub c).

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento dei dati (tramite la compilazione dell'apposito modulo allegato alla presente informativa – **Allegato 1**) è obbligatorio al per il conseguimento delle finalità di cui sopra.

Il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrebbe avere come conseguenza l'impossibilità di fornirLe il servizio.

Trasferimento di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali

Non sono previsti trasferimenti di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Periodo di conservazione dei dati personali

Al fine di garantire un trattamento corretto e trasparente, i dati sono conservati per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati, conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Nello specifico, l'associazione tra soggetto pagatore e soggetto versante viene mantenuta per tutto il periodo di frequenza dell'alunno presso l'Istituto.

Tipi di dati trattati

I dati trattati sono i dati anagrafici del soggetto pagatore (alunno) e del soggetto versante (genitore o chi esercita la responsabilità genitoriale) e, nello specifico, i rispettivi codici fiscali.

Diritti degli interessati

Il Regolamento (UE) 2016/679 attribuisce ai soggetti interessati i seguenti diritti:

- a) diritti di accesso (art. 15 del Regolamento (UE) 2016/679), ovvero di ottenere in particolare
 - la conferma dell'esistenza dei dati personali,
 - l'indicazione dell'origine e delle categorie di dati personali, della finalità e della modalità del loro trattamento,
 - la logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici,
 - gli estremi identificativi del Titolare del trattamento dei dati personali, del Responsabile del trattamento dei dati personali e dei soggetti o categorie di soggetti ai quali i dati sono stati o possono essere comunicati,
 - il periodo di conservazione;
- b) diritto di rettifica (art. 16 del Regolamento (UE) 2016/679);
- c) diritto alla cancellazione (art. 17 del Regolamento (UE) 2016/679);
- d) diritto di limitazione di trattamento (art. 18 del Regolamento (UE) 2016/679);

- e) diritto alla portabilità dei dati (art. 20 del Regolamento (UE) 2016/679);
- f) diritto di opposizione (art. 21 del Regolamento (UE) 2016/679);
- g) diritto di revoca del consenso (art. 7 del Regolamento (UE) 2016/679).

In relazione al trattamento dei dati che La riguardano, si potrà rivolgere al Titolare del trattamento per esercitare i Suoi diritti.

Gli interessati nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 679/2016 stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento UE 679/2016.

Processo decisionale automatizzato

Non è previsto un processo decisionale automatizzato ai sensi dell'art. 14 comma 2 lettera g) del Regolamento (UE) 679/2016.

I sottoscritt dichiara di essere consapevole che la scuola utilizza i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (Decr. Leg. 30/06/2003, n. 196 e Regolamento Ministeriale 07/12/2006, n. 305), Regolamento Europeo (UE)2016/679 e successivi aggiornamenti alla data dell'iscrizione.

Firma congiunta anche se i genitori sono divorziati o separati; altrimenti, a firma dell'affidatario, il quale si obbliga a comunicare alla scuola eventuali variazioni dell'affido. I genitori dichiarano se concordano che la scuola effettui le comunicazioni più rilevanti, tra cui quelle relative alla valutazione, a entrambi i genitori o soltanto all'affidatario.

FIRMA PADRE.....

FIRMA MADRE



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE

"M. AMARI – P. MERCURI"



Codice Meccanografico RMIS09600E

C.F. 90075190588 Codice Univoco UF32XS

Ambito 15

www.iis-amarimercuri.edu.it [mail rmis09600e@pec.istruzione.it](mailto:rmis09600e@pec.istruzione.it)

Sede Ciampino: Tel. 06121127765 Sede Marino: Tel. 06121125671/5

ALLEGATO D

Io sottoscritto _____ Codice Fiscale _____

Padre dell'alunno/a _____

Io sottoscritta _____ Codice Fiscale _____

Madre dell'alunno/a _____

Iscritto/a alla classe prima

CHIEDONO

All'Istituzione Scolastica di associare il loro codice fiscale con quello dell'alunno/a ai fini della visualizzazione dei pagamenti sul Portale PAGAPA del MIM.

Ciampino,

Firme leggibili

