MODULO CONSENSO INFORMATO

Progetto DesTEENazione – Desideri in azione CUP: I89I2500024006 CIG:BA6DE3F7E2

Con questa informativa portiamo alla sua attenzione il progetto denominato "DesTEENazione - Desideri in Azione Comunità Adolescenti" (Bando D. D. del MLPS n. 69/2024, PN Inclusione e lotta alla povertà 2021-2027, CUP (FSE+) I89I25000240006 CUP (FESR) I88H25000110006). È un progetto sperimentale per la costituzione di Spazi Multifunzionali di esperienza per adolescenti, promosso dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e cofinanziato dall'Unione Europea attraverso il Programma nazionale Inclusione e lotta alla povertà 2021 – 27 (https://pninclusione21-27.lavoro.gov.it/). Il progetto mira a creare Spazi multifunzionali di esperienza su tutto il territorio nazionale, luoghi pensati per valorizzare le risorse individuali e favorire l'espressione delle potenzialità di preadolescenti e adolescenti. Le attività proposte all'interno di questi spazi hanno l'obiettivo di stimolare la partecipazione attiva di ragazze e ragazzi, promuoverne l'integrazione e l'inclusione sociale, sviluppare le loro competenze affettive e relazionali e prevenire la dispersione scolastica. Un ulteriore focus è dedicato all'inserimento lavorativo, con azioni mirate per accompagnare i giovani nel mondo del lavoro. A supporto delle finalità del progetto, sono inoltre previste attività specifiche rivolte alle famiglie. Lo Spazio multifunzionale per adolescenti del ATS Distretto RM 6.3 Comune di Marino è sito in Via Sandro Pertini,62 – 00043 – Ciampino (RM). L'ATS è titolare del progetto le cui azioni sono realizzate in collaborazione con l'ATS composta da: Le Mille e Una Notte – società cooperativa sociale – Cooperativa Sociale SAN SATURNINO Onlus – S.A.R.C. Servizi Assistenziali Ricreativi e Culturali Società Cooperativa Sociale Onlus – Cooperativa Sociale Apriti Sesamo – Consorzio Platone società cooperativa sociale Onlus – "UNA CITTA' NON BASTA Società Cooperativa Sociale impresa sociale ETS – SCUOLATTIVA Cooperativa Sociale ETS e la RTI composta da: Cooperativa sociale Le Mille e una Notte, Cooperativa sociale Sarc, Cooperativa sociale San Saturnino, Cooperativa sociale Apriti Sesamo, Cooperativa Consorzio Platone ed inoltre, con la partecipazione anche di altre realtà del territorio.

Il funzionamento dello Spazio Multifunzionale è assicurato attraverso operatrici e operatori dell'ambito educativo, psicologico, sociale e di supporto per lo svolgimento di funzioni ausiliarie. Destinatari diretti sono: adolescenti di età compresa tra 11 e 18 anni, genitori degli adolescenti del territorio; ragazzi/e tra i 18 e 21 anni, in coerenza con quanto disposto nel Piano di Azione Nazionale per l'attuazione della Garanzia Infanzia nell'area dello sviluppo delle competenze per l'autonomia. Le attività si svolgono **da lunedì a sabato dalle ore 10:30 alle ore 19:30** secondo la programmazione resa accessibile presso lo Spazio e i nostri canali pubblicitari, l'e-mail dello Spazio è info@desteenazionemarinociampino.it e Tel.: 06/83880056

Il soggetto titolare è tenuto a registrare le presenze a fini assicurativi e amministrativi, come da Avviso pubblicato sul sito del PN Inclusione -27 (https://pninclusione21-27.lavoro.gov.it/avvisi/desteenazione-desideri-azione), lo Spazio multifunzionale offre alle ragazze e ai ragazzi, ai genitori tante opportunità educative, informative e di apprendimento non formale, come di seguito descritto.

La **linea 1** costituisce l'attività di Coordinamento del Progetto e si articola nel Coordinamento Strategico-Programmatico e nel Coordinamento Tecnico. Il Coordinamento Strategico-Programmatico è di **competenza** esclusiva del Soggetto Proponente (Ambito territoriale sociale). È identificato all'interno di questa linea trasversale anche il Servizio di sorveglianza/accoglienza. Inoltre, sono parte della linea anche gli organismi di partecipazione e progettazione condivisa denominati Comitati dei Beneficiari e Comitato di Gestione Paritetico, nonché due funzioni trasversali fondamentali di contesto: la mappatura e la cura della rete territoriale con l'attivazione di forme organizzate di coordinamento strategico funzionali al progetto (es. Tavolo Adolescenti) e il Patto Educativo Territoriale.

La **linea 2** è costituita da tre tipologie di interventi: attività socioeducative e aggregative, educativa di strada e progettazione Get Up. Per attività socioeducative si intende quell'insieme eterogeneo di azioni capaci di incontrare singoli preadolescenti e

adolescenti, nonché gruppi di adolescenti, e costruire con loro dei percorsi orientati alla loro crescita e formazione e allo sviluppo di una serie di competenze e capacità essenziali che saranno utili nei percorsi di transizione verso l'età giovanile e nelle transizioni tra esperienze scolastiche e tra queste e le esperienze lavorative. Le **attività socioeducative e aggregative** hanno come centro di sviluppo la **sede dello Spazio**, mentre **l'educativa di strada e i progetti Get Up si sviluppano in contesti esterni**.- Con educativa di strada si intende quell'insieme di interventi che intendono attivare un lavoro educativo e sociale nei luoghi informali dove i ragazzi e le ragazze si incontrano spontaneamente. L'azione pedagogica è tesa ad intraprendere percorsi educativi da rivolgere ai gruppi di ragazzi che si aggregano nei luoghi informali e che non sarebbero, altrimenti, disponibili a lasciarsi coinvolgere in contesti strutturati come lo Spazio Multifunzionale DesTEENazione: Desideri in Azione. I progetti "Giovani ed Esperienze Trasformative di Utilità sociale e Partecipazione – GET UP" promuovono la partecipazione degli adolescenti per l'elaborazione in maniera autonoma di idee progettuali e lo fanno in una cornice progettuale di cittadinanza attiva e di valorizzazione del dialogo tra giovani e istituzioni. Le attività devono essere realizzate all'interno di un forte legame di collaborazione tra la scuola e il territorio, con l'obiettivo di promuovere i diritti, l'inclusione sociale e contrastare la dispersione e l'abbandono scolastico. L'azione si rivolge in particolare agli Istituti Secondari di Secondo Grado, ma in relazione a uno specifico progetto autorizzato dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, essa può essere declinata anche con ragazzi e le ragazze dei centri di formazione professionale.

La **linea 3** include interventi costituiti da azioni educative per la prevenzione dell'abbandono scolastico e attivazione di misure per il rientro nel percorso formativo rivolte ad adolescenti di età compresa tra i 16 e i 19 anni, che per ragioni diverse non stanno compiendo un percorso formativo tradizionale e appaiono a rischio esclusione e marginalità sociale in quanto non dispongono del bagaglio culturale e della motivazione sufficiente per un inserimento lavorativo e sociale sufficientemente tempestivo.

Le **linee 4 e 5** sono realizzate da professionisti psicologi che collaborano all'offerta educativa del progetto. Lo psicologo che opera negli Enti locali è un professionista che, utilizzando competenze psicologiche, tecniche specifiche e strumenti propri della disciplina, collabora con team multidisciplinari per promuovere il benessere della comunità e prevenire problematiche legate al disagio psico-sociale. Opera in una prospettiva di fatto educativa, multidisciplinare e multiprofessionale, intervenendo per favorire il miglioramento delle condizioni di benessere della comunità e delle persone, e soprattutto del benessere evolutivo e di crescita della persona minorenne, nelle forme di socializzazione e integrazione scolastica, amicali, del tempo libero, associativi e comunitari. Nello Spazio non si prevede la realizzazione di percorsi clinici (onde evitare sovrapposizioni con servizi del territorio), bensì di azioni di emporwerment prevalentemente di gruppo; inoltre, le figure con competenze psicologiche delle due linee, in quanto parte integrante dell'equipe, collaboreranno alla gestione complessiva delle attività. Le finalità di queste linee di azione, come indicato nell'Avviso e negli Indirizzi Progettuali sono: a) rispetto ai genitori e alle famiglie (linea 4) offrire un luogo di ascolto di gruppo o individuale relativamente a normali difficoltà legate alla crescita dei figli o a passaggi critici nel ciclo di vita della famiglia, un contenimento per le difficoltà affrontate della famiglia e un aiuto per far fronte ai primi sintomi dei propri figli così da prevenire eventuali situazioni di disagio e favorire il benessere, nonché sensibilizzare rispetto a situazioni complesse. Il senso di questo intervento è offrire spazi di elaborazione, accoglimento ed esperienza capaci di nutrire cambiamenti positivi nella relazione genitori – figli; b) rispetto alle ragazze e ai ragazzi (Linea 5) promuovere l'intelligenza emotiva attraverso laboratori e attività esperienziali di gruppo al fine di favorire un percorso di scoperta e acquisizione di competenze per riconoscere e gestire la dimensione emotiva individuale e relazionale; offrire informazioni su fenomeni che interessano la crescita e lo sviluppo dei ragazzi o che si configurano quali comportamenti a rischio (es. gli aspetti multiformi delle dipendenze – inclusa quella dai social). I professionisti psicologi di questa linea potranno anche assicurare un primo ascolto individuale per affrontare crisi temporanee, laddove però si configuri la necessità di erogare interventi e servizi che si configurano come prestazioni sanitarie e quindi ricadenti negli obblighi connessi alla Legge 219/2017, resta in capo al professionista psicologo la responsabilità di eventuale successiva acquisizione di consenso da parte di coloro che esercitano la responsabilità genitoriale ai sensi della Legge succitata, come indicato dal Consiglio Nazionale dell'Ordine degli Psicologi con comunicazione al Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali (PROT. 25002669 del 10 ottobre 2025). Allo

stesso modo, laddove ne ravvisi la necessità, il/la professionista potrà orientare l'adolescente verso i servizi specialistici per una presa in carico.

La **linea 6** offre un supporto strutturato che aiuti i ragazzi e le ragazze a comprendere le proprie inclinazioni, a definire obiettivi professionali e ad acquisire strumenti utili per il loro percorso attraverso l'orientamento, favorire scelte consapevoli e appropriate e accompagnare la transizione dalla formazione al lavoro attraverso tutoraggio, esperienze pratiche e percorsi di crescita. La linea prevede inoltre l'attivazione, nel rispetto della normativa nazionale e regionale, di tirocini di orientamento, formazione e inserimento/reinserimento, finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia di ragazzi e ragazze in carico ai servizi sociali professionali. Al termine dell'intero percorso verrà rilasciata, per ogni partecipante, una certificazione delle competenze acquisite.

INFORMATIVA PRIVACY Regolamento 679/2016/UE Informativa Interessati

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE "General Data Protection Regulation - GDPR", informiamo che il **Comune di Marino**, come capo fila del progetto, tratta i dati personali da lei forniti e liberamente comunicati. Il **Comune di Marino** garantisce che il trattamento dei suoi dati personali si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della sua dignità, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

Ai sensi dell'articolo 26 del GDPR, Titolare del trattamento è il Comune di Marino, in persona del legale rappresentante pro-tempore, Piazza della Repubblica 1, 00047 (Marino), centralino 06.93662.1, codice fiscale 02927790580, partita IVA 01135971008, PEC: *protocollo@pec.comune.marino.rm.it*

Ai sensi dell'articolo 38 del GDPR, il Responsabile per la protezione dei dati personali è indicato in calce alla home page del sito istituzionale *https://www.comune.marino.rm.it* e potrà essere contattato all'indirizzo e-mail: *dpo@comune.marino.rm.it*

Data Protection Officer (DPO) / Responsabile della Protezione dei dati (RPD) (Art. 13.1.b Regolamento 679/2016/UE)

Il Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer - "DPO") del **Comune di Marino** è raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: *dpo@comune.marino.rm.it*

Finalità del trattamento dei dati personali (Art.13.1.c e Regolamento679/2016/UE)

Tutti i dati personali degli interessati, ed eventualmente quelli appartenenti a categorie particolari relativi a condanne penali e reati ai sensi dell'art. 10 del Regolamento UE, sono trattati dal Titolare del trattamento sulla base di uno o più dei seguenti presupposti di liceità:

- assolvere ad adempimenti previsti da leggi, da regolamenti, dalla normativa comunitaria e per lo svolgimento delle funzioni istituzionali (articolo 6.1.c Regolamento 679/2016/UE);
- esercitare un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri (articolo 6.1. Regolamento 679/2016/UE)
- In elenco le finalità per cui i dati personali dell'Interessato verranno trattati:
  a) gestione di tutte le attività inerenti l'erogazione di servizi anche in forma residenziale, interventi e prestazioni socio assistenziali e/o socio sanitarie, in favore del singolo e del nucleo;
  b) gestione delle attività connesse alla concessione di benefici economici, agevolazioni economiche e compartecipazione alla spesa;

c) gestione degli adempimenti in attuazione dei provvedimenti delle Autorità Giudiziarie;
d) inserimento nelle anagrafiche e nei database informatici del comune;
e) elaborazione di statistiche interne;
f) assolvere a sue specifiche richieste.

Le modalità del trattamento dei dati personali

Il trattamento dei suoi dati personali avviene presso le sedi e gli uffici del Titolare o qualora fosse necessario utilizzando sia supporti cartacei che informatici, per via sia telefonica che telematica, anche attraverso strumenti automatizzati atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi, con l'osservanza di ogni misura cautelativa, che ne garantisca la sicurezza e la riservatezza. Il trattamento si svilupperà in modo da ridurre al minimo il rischio di distruzione o perdita, di accesso non autorizzato, di trattamento non conforme alle finalità della raccolta dei dati stessi.

I suoi dati personali sono trattati:

- nel rispetto del principio di minimizzazione, ai sensi degli articoli 5.1.c e 25.2 del Regolamento 679/2016/UE;
- in modo lecito e secondo correttezza.

I suoi dati sono raccolti:

- per scopi determinati espliciti e legittimi;
- esatti e se necessario aggiornati;
- pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità del trattamento.

Natura della raccolta e conseguenze di un eventuale mancato conferimento dei dati personali (Art. 13.2.e Regolamento 679/2016/UE)

Il conferimento dei suoi dati personali **è obbligatorio per le finalità previste dello Spazio Multifunzionale: DesTEENazione: Desideri in Azione**. Il loro mancato conferimento comporta la mancata erogazione del servizio richiesto, del suo corretto svolgimento e degli eventuali adempimenti di legge. I suoi dati sono conservati presso **gli Uffici e i Servizi del Comune di Marino e i conservatori esterni.** Qualora fosse necessario i suoi dati possono essere conservati anche da parte degli altri soggetti indicati sotto:

Per tutte le Attività sotto indicate il Responsabile per la Protezione dei Dati Personali (Data Protection Officer – "DPO") è il Sig. Marco Olivieri e raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: presidente@lemilleeunanotte.coop

1) **Attività Aggregative e Socioeducative (Linea 2.1a):** esperienza dello spazio studio, esperienza del gioco libero e del gioco strutturato, esperienza di laboratori, esperienza delle attività di partecipazione e di apprendimento informale. Queste attività si svolgeranno presso la sede in Via Sandro Pertini, 62 – 00043 - Ciampino (RM) – e-mail: info@desteenazionemarinociampino.it – Tel. 06/83880056

2) **Educativa di Strada (Linea 2.1b)**: lavoro educativo e sociale nei luoghi informali del territorio, del Comune di Marino e del Comune di Ciampino, dove i ragazzi e le ragazze si incontrano spontaneamente. L'obiettivo è coinvolgere adolescenti e preadolescenti in azioni di valorizzazione delle loro competenze di processi di riqualificazione urbana che partono da un'approfondita comprensione del territorio, di ritessitura di relazioni con il mondo adulto e istituzionale, di benessere e di attivazione di processi di protagonismo giovanile attraverso i quali i ragazzi e le ragazze possono farsi portatori di una visione del mondo autorevole, riconoscibile da tutta la comunità.

3) **GET UP (Giovani ed Esperienze Trasformative di Utilità sociale e Partecipazione – Linea 2.2)** – attività prevalentemente svolta presso gli Istituti Secondari di Secondo Grado. Questa attività nasce dall'esigenza dei territori di voler promuovere interventi e attività per adolescenti con un focus specifico su autonomia e partecipazione sociale dei ragazzi e delle ragazze in una cornice progettuale di cittadinanza attiva e di valorizzazione del dialogo tra giovani e istituzioni.
4) **Azioni educative per la Prevenzione dell'Abbandono Scolastico e Accompagnamento Formazione-Lavoro (Linea 3.1)** – contrasto alla dispersione scolastica all'interno dei percorsi scolastici tradizionali, offerta dei percorsi personalizzati a ragazzi per cui la scuola non è sufficiente. **Formazione Mestieri (Linea 3.2)** – guidare i giovani in attività pratiche per sviluppare competenze tecniche specifiche, per orientarli ad alcune professioni rilasciando attestati di partecipazione. Esplorare tutte le professionalità di interesse dei ragazzi e delle ragazze che possono includere non solo quelle artigianali ma anche quelle più innovative, per promuoverne il recupero, quando la formazione scolastica tradizionale non sembra avere risultati.
5) **Accompagnamento e Supporto alle Figure Genitoriali (Linea 4)**
6) **Accompagnamento Psicologico ai ragazzi e Promozione dell'Intelligenza Emotiva (Linea 5)**
7) **Tirocini di Inclusione (Linea 6)**

Comunicazione e diffusione dei dati personali (Art.13.1 e Regolamento679/2016/UE)

I suoi dati personali, qualora fosse necessario, possono essere comunicati (con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati) a:

- soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria;
- collaboratori, dipendenti e consulenti del Comune di Marino, nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali;
- fornitori, compresi i Responsabili del trattamento dei dati designati ai sensi dell'art 28 del Regolamento UE 2016/679, che agiscono per conto del Comune di Marino e Ciampino;
- persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività del Comune di Marino nei modi e per le finalità sopra illustrate.

I suoi dati personali non vengono in alcun caso diffusi, con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati, fatti salvi gli obblighi di legge

Criteri utilizzati al fine di determinare il periodo di conservazione (Art.13.2a Regolamento679/2016/UE)

Il Titolare dichiara che i dati personali dell'interessato oggetto del trattamento saranno conservati per il periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dei Comuni Italiani (ANCI 2005) e in ogni caso in coerenza con le norme vigenti in materia

Diritti dell'Interessato (Art.13.2.b Regolamento679/2016/UE)

Si comunica che, in qualsiasi momento, l'interessato può esercitare:

- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 15 Reg. 679/2016/UE, di poter accedere ai propri dati personali;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 16 Reg. 679/2016/UE, di poter rettificare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;

- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 17 Reg. 679/2016/UE, di poter cancellare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi; diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 18 Reg. 679/2016/UE, di poter limitare il trattamento dei propri dati personali;
- diritto di opporsi al trattamento, ex Art. 21 Reg. 679/2016/UE.

I diritti di cui sopra potranno essere esercitati contattando l'indirizzo e-mail: *dpo@comune.marino.rm.it*

Diritto di presentare reclamo (Art.13.2.d Regolamento679/2016/UE)

Si rende noto all'interessato che ha il diritto di proporre reclamo ad una autorità di controllo (in particolar modo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali italiana www.garanteprivacy.it).

Fonte da cui hanno origine i dati (Art. 14 Regolamento 679/2016/UE)

I dati personali che non sono stati ottenuti presso l'interessato, sono acquisiti d'ufficio presso il Comune di Marino o presso altre P.A. o soggetti terzi.

CONSENSO AL TRATTAMENTO DATI PERSONALI (minorenni)

Il/La sottoscritto/a (genitore/tutore) _____

nato/a a _____il _____residente nel Comune di _____in Via

_____dati di contatto e-mail: _____

_____ cellulare _____

Il/La sottoscritto/a (genitore/tutore) _____

nato/a a _____il _____residente nel Comune di _____in Via

_____ dati di contatto e-mail: _____

_____ cellulare _____

ISCRIVONO ALLE ATTIVITÀ DI PROGETTO

Nome Cognome _____

nato/a _____il _____residente a _____

in Via _____CAP: _____

Nazionalità _____Cittadinanza _____

Codice Fiscale _____

Condizione di Disabilità: ____Sì ____No

Nome della Scuola _____

Grado: _____ Classe: _____

Status Lavorativo: ____Studente ____Lavoratore ____Disoccupato

Ha svolto o svolge attività di volontariato: _____Sì _____No

DICHIARA/ DICHIARANO

_____In caso di matrimonio e/o stabile convivenza, in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt.316,337 ter, 337 quarter del Codice Civile che richiedono il consenso di entrambi i genitori,

_____di aver informato il coniuge/convivente il quale autorizza e non osta a quanto sopra definito;

_____che l'altro genitore (nome e cognome) _____è IRREPERIBILE e di non essere a conoscenza di un recapito dello stesso;

_____altro: _____

Firma Madre/Tutore _____ Ciampino,_____

Firma Padre/Tutore _____Ciampino,_____

CONSENSO AL TRATTAMENTO DELLE IMMAGINI

Con riferimento alle immagini (foto e video) scattate e/o riprese dagli operatori del servizio di riferimento, a titolo gratuito, ai sensi degli art. 10 e 320 codici civile e degli art. 96 e 97 legge 22.4.1941, n. 633, Legge sul diritto d'autore, alla pubblicazione e/o diffusione in qualsiasi forma delle proprie immagini e anche disegni, testi, stampe individuali o di gruppo, su carta stampata e/o su qualsiasi altro mezzo di diffusione, nonché autorizziamo la conservazione delle foto e dei video stessi negli archivi informatici della Società e prende atto che la finalità di tali pubblicazioni sono meramente di carattere informativo ed eventualmente di promozione sociale. La presente autorizzazione è per i seguenti scopi: • Pubblicazioni su pagina Instagram • Mostra e evento

La presente liberatoria/autorizzazione è senza limiti di tempo e potrà essere revocata solo con comunicazione scritta, da inviare via posta comune o per e-mail: desteenazione.marino.ciampino@gmail.com espressa nell'informativa.

AUTORIZZANO

Sì____No_____

Firma Madre/Tutore _____ Ciampino,_____

Firma Padre/Tutore _____ Ciampino,_____

AUTORIZZAZIONE ALL'USCITA AUTONOMA dello Spazio Multifunzionale"DesTEENazione" – Via Sandro Pertini,62 – 00043 – Ciampino (RM)

Il/La sottoscritto/a (genitore/tutore) _____

nato/a a _____il _____residente nel Comune di _____

in Via _____ dati di contatto _____

cellulare _____

Il/La sottoscritto/a (genitore/tutore) _____

nato/a a _____ il _____ residente nel Comune di _____

in Via _____ dati di contatto _____

cellulare _____

genitori del frequentante delle attività dello Spazio Multifunzionale "DesTEENazione",

DICHIARANO

di essere consapevoli delle disposizioni vigenti in materia di sicurezza e delle responsabilità connesse alla vigilanza dei minori; di aver valutato il grado di autonomia, la maturità e il comportamento del/la proprio/a figlio/a, ritenendolo/a idoneo/a a rientrare autonomamente presso la propria abitazione; di conoscere il percorso casa-Spazio DesTEENazione e i potenziali rischi connessi.

AUTORIZZANO

il/la proprio/a figlio/a ad allontanarsi autonomamente dai locali dello Spazio Multifunzionale "DesTEENazione" al termine delle attività previste e nella fascia oraria dalle _____ alle _____.

SI IMPEGNANO

a dare chiare istruzioni affinché il minore rientri direttamente al domicilio; ad informare tempestivamente il centro al numero telefonico: **06/83880056** qualora non ritengano più opportuno avvalersi della possibilità di far rientrare a casa autonomamente il proprio figlio (con contestuale presentazione di eventuali deleghe) e le condizioni di sicurezza siano venute meno le condizioni che possano consentire l'uscita del minore senza accompagnatori; a ricordare costantemente al/alla proprio/a figlio la necessità di mantenere comportamenti ed atteggiamenti corretti nel rispetto del codice della strada.

SOLLEVANO

lo Spazio Multifunzionale "DesTEENazione", i suoi operatori e l'Ente da ogni responsabilità connessa alla vigilanza del minore dal momento in cui lo stesso lascia la struttura.

DICHIARA/DICHIARANO

_____In caso di matrimonio e/o stabile convivenza, in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt.316,337 ter, 337 quarter del Codice Civile che richiedono il consenso di entrambi i genitori,

_____di aver informato il coniuge/convivente il quale autorizza e non osta a quanto sopra definito;

_____che l'altro genitore (nome e cognome) _____è IRREPERIBILE e di non essere a conoscenza di un recapito dello stesso;

_____altro: _____

Firma Madre/Tutore _____ Ciampino,_____

Firma Padre/Tutore _____Ciampino,_____

La Struttura dello Spazio Multifunzionale DesTEENazione – Desideri in Azione di Via Sandro Pertini,62 – 00043 – Ciampino (RM) è protetta da un sistema di videosorveglianza attivo h 24 su 7; il controllo del suddetto impianto avviene attraverso i server della Polizia Locale di Ciampino ed il responsabile per il trattamento delle registrazioni è il Comandante Roberto Antonelli

Si allegano copia dei documenti di identità dei genitori/Tutori/delegati e principalmente del minore da dove si evidenzia il Codice Fiscale